

Утверждаю  
 Директор школы \_\_\_\_\_ М.В. Беленков  
 Приказ № 81 от «02» сентября 2019 г.

**План действий  
 МКОУ «Святославская средняя общеобразовательная школа»  
 по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации  
 выпускников 9 класса в 2019-2020 учебном году**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Формирование нормативной базы и базы инструктивно-методических материалов для организации проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса	Сентябрь - май	Администрация ОУ
2.	Издание приказов о назначении ответственных за подготовку и проведение ОГЭ	Сентябрь	Директор школы Беленков М.В.
3.	Участие в совещании при директоре, совещаниях, семинарах районного, областного масштаба по вопросам организации ГИА-2020	Сентябрь – май	Администрация ОУ
4.	Совещания руководителей ОУ по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса	В течение года	Управление образования
5.	Семинар по вопросам подготовки к ГИА выпускников 9 класса с участием специалистов ГУ ОЦМКО	По согласованию	Управление образования
6.	Диагностическое тестирование. Участие выпускников 9 класса МКОУ «Святославская средняя общеобразовательная школа» в диагностическом тестировании	По графику	Администрация школы, Кл. руководитель
7.	Проведение индивидуальных консультаций для выпускников – участников диагностического тестирования по полученным результатам	После получения результатов	Учителя-предметники
8.	Формирование и передача в РЦОИ распределенных информационных баз данных ОУ, информации о подготовке и проведении ОГЭ	В течение года	Зам. директора по УВР Ширяева Г.А.
9.	Обеспечение учителей-предметников методическими материалами на бумажных и электронных носителях по подготовке и проведению ГИА выпускников 9 класса	В течение года	Зам. директора по УВР Ширяева Г.А.
10.	Обеспечение учителей-предметников, выпускников 9 класса литературой по организации и проведению ОГЭ	В течение года	Зам. директора по УВР Ширяева Г.А. Библиотекарь Бубнова В.А.
11.	Доведение до сведения родителей и	До 01.03.2020	Зам. директора по

	выпускников 9 класса нормативно-правовой базы проведения ГИА в 2020 году		УВР Ширяева Г.А. Кл. руководитель Попова Н.В.
12.	Создание и обеспечение доступа к справочным и информационным ресурсам, учебно-тренировочным материалам, оформление: - стенд; - плакаты; - графики консультаций; - уголки выпускников в кабинетах, библиотеке. Выделение рабочих мест в библиотеке для подготовки к экзаменам и в кабинете информатики для обращения к ресурсам в сети Интернет	В течение года	Администрация школы, учителя-предметники.  Библиотекарь Бубнова В.А., учитель информатики
13.	Контроль подготовки к ГИА в ходе классно - обобщающего контроля в 9 классе, посещения уроков в 9 классе, проведения административных контрольных работ, срезов, демоверсий ОГЭ	В течение года	Администрация школы
14.	Оформление заявок на бланки документов об образовании	Март – апрель	Администрация школы
15.	Формирование баз данных по условиям изучения предметов в 9 классе	Ноябрь - декабрь	Ширяева Г.А.
16.	Формирование данных об ОУ	Ноябрь - декабрь	Ширяева Г.А.
17.	Формирование базы данных об обучающихся 9 класса	Ноябрь - декабрь	Ширяева Г.А.
18.	Участие педагогов школы в районных предметных МО по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса	В течение года	Администрация школы, учителя-предметники
19.	Работа с демоверсиями, спецификациями, кодификаторами по предметам ОГЭ	В течение года	Администрация школы, учителя-предметники.
20.	Прикрепление ОУ к ППЭ	Апрель	Н.П.Алексеева, методист УО
21.	Совещания для зам. директоров по УВР по вопросам организации ГИА 2019г.	В течение года	Управление образования
22.	Взаимодействие администрации школы, Управления образования, родителей обучающихся по вопросам организации ГИА выпускников 9 класса в 2020 г. Индивидуальное консультирование по обращениям родителей, педагогов, выпускников	В течение года	Администрация школы
23.	Заседание муниципального родительского комитета об особенностях организации и проведения ГИА 2020 г.	Май	УО
24.	Проведение родительских собраний, работа по разъяснению Порядка проведения ГИА, нормативно-правовой базы проведения ГИА выпускников 9 класса, разъяснение прав	Ноябрь - май	Администрация школы Кл. руководитель

	выпускников при проведении ГИА		
25.	Составление и утверждение графиков консультаций по подготовке к экзаменам	Ноябрь	Администрация школы
26.	Контроль наличия в ОУ пособий и литературы, необходимых для проведения экзаменов	В течение года	Администрация школы Библиотекарь Бубнова В.А.
27.	Ознакомление выпускников и их родителей с расписанием экзаменов	3 четверть	Администрация школы, УО
28.	Изучение с педагогами требований нормативных, методических и инструктивных писем по проведению ОГЭ	Ноябрь - апрель	Администрация школы
29.	Контроль работы учителей по подготовке к ГИА выпускников, контроль документационного обеспечения ОГЭ	Октябрь – май	Администрация школы
30.	Анализ выполнения учебных программ за курс основного общего образования	Май	Зам.директора по УВР Ширяева Г.А.
31.	Проведение ПС и издание приказов о завершении учебного года, о допуске выпускников к ГИА, комиссии по заполнению и выдаче документов об образовании	Май	Директор школы Беленков М.В.
32.	Сопровождение выпускников в пункты проведения ОГЭ	Май-июнь 2020 года	Администрация школы
33.	Контроль подвоза участников ОГЭ к ППЭ	Май – июнь	Администрация школы
34.	Проведение ОГЭ	Май – июнь	Руководители ППЭ, УО, руководители ОУ
35.	Практикум для ответственных за заполнение документов об образовании в ОУ	Май	Зам.директора по УВР Ширяева Г.А.
36.	Организация повторной ГИА для заболевших выпускников	Июнь	ППЭ, руководитель ОУ
37.	Ознакомление с результатами экзаменов в 9 классе, приём апелляций	Май – июнь	ППЭ, УО
38.	Проведение ПС и издание приказов об окончании школы, проведении выпускных вечеров и др.	Июнь	Директор школы Беленков М.В.
39.	Получение бланков аттестатов в УО	Июнь	Администрация школы, УО
40.	Оформление и выдача аттестатов об основном общем образовании в ОУ	Июнь	Администрация школы
41.	Сбор и обработка результатов ОГЭ выпускников 9 класса. Подготовка итоговых отчетов	Июнь	Зам. директора по УВР Ширяева Г.А.
42.	Анализ результатов ОГЭ выпускников 2020 г.	Июнь – июль	Администрация школы, УО
43.	Подготовка и проведение заседаний МО, ПС ОУ о качестве проведения ГИА выпускников 2020 г., обсуждение вопросов проведения ГИА на августовском совещании педагогических работников ОУ района.	Август	УО, руководители ОУ, руководители МО.